

Guatemala, 30 de diciembre 2020

Licenciado
Leonel Estuardo Reyes Estrada
Viceministro de Cultura
Ministerio de Cultura y Deportes
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Profesionales Número 840-2020, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 10-2020, correspondiente al mes de diciembre de 2020, y para el cobro de mis honorarios estoy presentado la factura Serie: 19081BDD Número de DTE: 1115572573.

ACTIVIDADES REALIZADAS

- 1.- Asesoría en el plan Encuentro Nacional de Guías Espirituales 2020.
- 2.- Asesoría en revisión de tdr y justificación consultoría jurídico.
- 3.- Asesoría en el documento de oficio para la primera vicepresidenta de Costa Rica Sra. Epsy Campbell Barr
- 4.- Asesoría en el plan general encuentro de saberes ancestrales del pueblo maya achi, q'eqchi, poqomchi, kaqchikel, de la región ii en el marco de crear espacios para impulsar la participación ciudadana como motor de desarrollo.
- 5.- Asesoría en el Cierre de procesos de formación en Línea durante la pandemia COVID-19 en atención a estudiantes, docentes y profesionales del turismo en Panajachel.
- 6.- Asesoría en el Encuentro del pensamiento Maya Kaqchikel sobre importancia de la Medicina Ancestral y su uso para contrarrestar los efectos del COVID-19.
- 7.- Asesoría en respuesta al SICA sobre temas prioritarios de conformidad a competencias de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- 8.- Asesoría en textos para impresión Expo Decenio Afro 2020.
- 9.- Asesoría en la nota Conceptual y Programa Foro "Desafíos post pandemia, para el desarrollo sostenible de la población Garífuna y Afrodescendiente de la Región".

- 10.- Asesoría en la Metodología del Foro "Desafíos post pandemia, para el desarrollo sostenible de la población Garífuna y Afrodescendiente de la Región".
- 11.- Asesoría en el discurso inaugural del señor Ministro en el Foro "Desafíos post pandemia, para el desarrollo sostenible de la población Garífuna y Afrodescendiente de la Región".
- 12.- Asesoría en el discurso del señor Director General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas en el Foro "Desafíos post pandemia, para el desarrollo sostenible de la población Garífuna y Afrodescendiente de la Región".
- 13.-Asesoría a jefatura del programa salvaguarda del pueblo garífuna en el diálogo de jóvenes mujeres garífunas en la celebración del día del pueblo garífuna.

RESULTADOS OBTENIDOS

1. Se asesoró en el plan Encuentro Nacional de Guías Espirituales 2020.
2. Se asesoró en revisión de tdr y justificación consultoría jurídico.
3. Se asesoró en el documento de oficio para la primera vicepresidenta de Costa Rica Sra. Epsy Campbell Barr
4. Se asesoró en el plan general encuentro de saberes ancestrales del pueblo maya achi, q'eqchi, poqomchi, kaqchikel, de la región ii en el marco de crear espacios para impulsar la participación ciudadana como motor de desarrollo.
5. Se asesoró en el Cierre de procesos de formación en Línea durante la pandemia COVID-19 en atención a estudiantes, docentes y profesionales del turismo en Panajachel.
6. Se asesoró en el Encuentro del pensamiento Maya Kaqchikel sobre importancia de la Medicina Ancestral y su uso para contrarrestar los efectos del COVID-19.
7. Se asesoró en respuesta al SICA sobre temas prioritarios de conformidad a competencias de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
8. Se asesoró en textos para impresión Expo Decenio Afro 2020
9. Se asesoró en la nota Conceptual y Programa Foro "Desafíos post pandemia, para el desarrollo sostenible de la población Garífuna y Afrodescendiente de la Región".

10. Se asesoró en la Metodología del Foro "Desafíos post pandemia, para el desarrollo sostenible de la población Garífuna y Afrodescendiente de la Región".
11. Se asesoró en el discurso inaugural del señor Ministro en el Foro "Desafíos post pandemia, para el desarrollo sostenible de la población Garífuna y Afrodescendiente de la Región".
12. Se asesoró en el discurso del señor Director General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas en el Foro "Desafíos post pandemia, para el desarrollo sostenible de la población Garífuna y Afrodescendiente de la Región".
13. Se asesoró a jefatura del programa salvaguarda del pueblo garífuna en el diálogo de jóvenes mujeres garífunas en la celebración del día del pueblo garífuna.

Hugo R Solórzano

Lic. Hugo Roberto Solórzano

Vo.Bo.

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural y
Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES



Guatemala, 30 de diciembre de 2020

Licenciado
Leonel Estuardo Reyes Estrada
Viceministro de Cultura
Ministerio de Cultura y Deportes
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi Informe Final de Actividades, conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Profesionales Número 840-2020, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 10-2020, correspondiente al período del 02 de enero al 31 de diciembre del presente año.

ENERO

1. Asesoría en la propuesta de incorporación de los objetivos de desarrollo sostenible en los POA de las direcciones de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
2. Asesoría en la propuesta de indicadores de desarrollo sostenible en los POA de las direcciones de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
3. Asesoría en el fundamento de gestión ante los CODEDES por parte del departamento de promoción de la Dirección de Participación Ciudadana.
4. Asesoría a los departamentos de coordinación del Pueblo Garífuna e Investigaciones Socioculturales de la Dirección de Diversidad Cultural sobre el POA.
5. Asesoría en la elaboración de herramientas a utilizar en el desarrollo de las actividades de las direcciones de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
6. Asesoría en la institucionalización de formación en sus diferentes modalidades de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
7. Asesoría en la elaboración de objetivos del Proyecto coordinación y seguimiento programa de políticas culturales municipales año 2,020.

8. Asesoría a la Dirección de Vinculación Institucional y su equipo técnico sobre construcción de indicadores en la gestión por resultados.

FEBRERO

1. Asesoría al departamento de investigaciones socioculturales de la Dirección de Diversidad sobre la incorporación de la política operativa de investigación en el poa respectiva jefatura.
2. Asesoría en términos de referencia sobre servicios profesionales en formulación de Políticas Culturales Municipales en el Municipio de Rabinal, departamento de Baja Verapaz.
3. Asesoría en términos de referencia sobre servicios profesionales en formulación de Políticas Culturales Municipales en el Municipio de Palín, departamento de Escuintla.
4. Asesoría en términos de referencia sobre servicios profesionales en formulación de Políticas Culturales Municipales en el Municipio de Yupiltepeque, departamento de Jutiapa.
5. Asesoría en términos de referencia sobre servicios profesionales en formulación de Políticas Culturales Municipales en el Municipio de Zapotitlán, departamento de Jutiapa.
6. Asesoría al asistente de centro de costos de la dirección de vinculación sobre la incorporación de actividades en el poa de la dirección respectiva.
7. Asesoría en la redacción y observaciones de acciones de la propuesta del Plan de Acción de la Política Cultural, deportiva y recreativa 2015-2034.
8. Asesoría en la redacción gramatical de indicadores del Plan de Acción de la Política Cultural, deportiva y recreativa 2015-2034.
9. Asesoría en informe histórico de la cuenta satélite en el Ministerio de Cultura y Deportes.
10. Asesoría sobre el papel de la cultura en el Plan de Gobierno del Doctor Giammattei.
11. Asesoría sobre las recomendaciones de la Procuraduría de Derechos humanos en materia de cumplimiento de las Políticas Culturales, deportivas y recreativas.
12. Asesoría en la elaboración del proceso de capacitación sobre las Políticas culturales, deportivas y recreativas de la jefatura de vinculación intrainstitucional.

MARZO

1. Asesoría en el plan específico de encuentros de intercambio cultural de la dirección de diversidad.
2. Asesoría al departamento de investigaciones socioculturales de la dirección de diversidad cultural sobre la ejecución de la política operativa investigación de las políticas culturales y deportivas.
3. Asesoría al departamento de vinculación intrainstitucional sobre la presentación del video de la dirección general de desarrollo cultural y fortalecimiento que será presentado a los promotores deportivos.
4. Asesoría en la elaboración del plan de cultura con enfoque de gestión por resultados.
5. Asesoría al plan específico sobre la capacitación a promotores, gestores culturales y equipo técnico de la dirección de participación ciudadana.
6. Asesoría a la actividad día nacional de la dignidad de las víctimas del conflicto armado.
7. Asesoría al plan específico "TALLERES REGIONALES CON REPRESENTANTES DE PUEBLOS INDIGENAS".
8. Asesoría a la coordinadora del proyecto garífuna en cuanto actividades a realizar.
9. Asesoría a directora de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas sobre procedimiento de elaboración del ROI según SEGEPLAN.
10. Asesoría a directora de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas sobre consolidación de la articulación del Sistema de Información Cultural.
11. Asesoría a asesor del despacho superior sobre problemática institucional.
12. Asesoría en los tdr de la guía de la diplomacia cultural.
13. Asistir a reunión para revisión de los poas de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas por parte de la Dirección de Planificación del despacho Superior.
14. Reunión con el Director de Planificación sobre la implementación de la mesa intrainstitucional del Ministerio de Cultura y Deportes.

ABRIL

- 1.- Asesoría en los informes de pago de telefonía e impresoras en uso de la Dirección de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- 2.- Asesoría en el informe del software del espacio Virtual del Sistema de Información Cultural.
- 3.- Asesoría en el informe sobre el proyecto del departamento de investigaciones socioculturales de la Dirección de Diversidad Cultural.
- 4.- Asesoría en reunión con el equipo de la dirección de participación ciudadana sobre proyectos y programas a realizar.
- 5.- Asesoría en reunión con la dirección administrativa y financiera sobre temática de cada uno de los departamentos que integran la respectiva dirección.
- 6.- Asesoría en el conflicto en la elección de representantes de la comunidad lingüística sikapense en el municipio de Sipacapa del departamento de San Marcos.
- 7.- Asesoría en el plan específico del taller sobre epigrafía maya.
- 8.- Asesoría en el gasto de la actividad de gabinete abierto llevado a cabo en Quetzaltenango.
- 9.- Asesoría en la solicitud de pago aéreo por parte de la Asociación Peronia Joven para participar en el congreso en costa rica convocado por el programa Ibercultura Viva.
- 10.- Asesoría en la solicitud de apoyo de la Academia "INTELIGENCIAS MÚLTIPLES" en aspecto económico, materiales de oficina, materiales para los cursos y/o instrumentos musicales, escritorios para dicho proyecto educativo.

MAYO

- 1.-Asesoría en la propuesta de macro estrategia para "revitalizar" la Dirección por la coyuntura dada.
- 2.- Asesoría en la propuesta de contenidos a ser contemplados cuando se elabore el Manual del Promotor Cultural.
- 3.-Asesoría en la propuesta de idea generadora para presentación de proyectos de acuerdo a la coyuntura actual.
- 4.- Asesoría en el proyecto capacitación y formación para el POA 2021- 2025 presentados por la dirección de participación ciudadana
- 5.- Asesoría en el proyecto modelo de servicio (UDCL) para el POA 2021- 2025 presentados por la dirección de participación ciudadana

- 6.-Asesoría en el proyecto La práctica de la Matemática Maya como medio para la recuperación de la ciencia y prácticas ancestrales de Guatemala para el POA 2021- 2025 presentados por la dirección de participación ciudadana.
- 7.- Asesoría en el proyecto Cumplimiento del Decreto 81-2002 para el POA 2021- 2025 presentados por la dirección de participación ciudadana
- 8.- Asesoría en el proyecto Atención a pueblos indígenas para el POA 2021- 2025 presentados por la dirección de participación ciudadana
- 9.-Asesoría en el proyecto Programa de Voluntariado para el POA 2021- 2025 presentados por la dirección de participación ciudadana
- 10.-Asesoría en propuesta de Cuadro operativo y estructura presupuestaria del proyecto "Promoción, Socialización y Capacitación del Plan Nacional de Desarrollo Cultural"
- 11.- Asesoría en el esbozo de misión y visión de la Escuela de Cultura de la Cultura ante el vacío de Sepaz, la cual coadyuvará a rescatar el mandato de Sepaz como ente de formación de la Cultura de Paz y de la Identidad.
- 12.- Asesoría en una nueva visión y misión de la DGDCFC dada la actual coyuntura.
- 13.-Asesoría al departamento de vinculación intrainstitucional sobre la reestructuración de las Políticas Culturales, deportivas y recreativas.
- 14.- Asesoría en la propuesta de formación en gestión cultural para el personal de la DGDCFC.
- 15.-Asesoría en el proyecto elaboración de jabón, champú y desinfectante de base orgánica.
- 16.- Asesoría en el proyecto desarrollo de conocimientos y habilidades en tejeduría tradicional y sensibilización en el fortalecimiento de la economía local.

JUNIO

1. Asesoría a la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas en búsqueda de procesos de ejecución financiera.
2. Asesoría en la propuesta del Sistema de Información Cultural como plataforma Digital en la coyuntura actual.
3. Asesoría en la recopilación del Manual de normas y procedimientos de caja chica de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
4. Participar en la capacitación sobre Juntas de licitación y cotización impartido por el Ministerio de Finanzas.

5. Participar en la capacitación sobre Ley de Contrataciones del Estado impartido por el Ministerio de Finanzas.
6. Asesoría en la incorporación de los objetivos del milenio en las actividades de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
7. Asesoría en la recopilación de procedimiento de apoyo para la formulación de políticas culturales municipales en la Dirección de Vinculación Institucional de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
8. Asesoría en la recopilación de procedimientos de apoyo a la implementación de las Políticas Culturales Municipales de la Dirección de Vinculación Institucional de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
9. Asesoría en la recopilación de procedimiento de representación de Guatemala en mecanismos internacionales que atienden derechos de los pueblos indígenas de la Dirección de Vinculación Institucional de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
10. Asesoría en el documento denominado *Del confinamiento a la reapertura*. BID en la coyuntura actual del Conavid-19.
11. Asesoría en el informe mensual por servicios técnicos a la dirección de diversidad de Emily Leiva.
12. Asesoría en el informe mensual, de actividades y resultados a José Luis Matías Verdugo delegado de informática de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
13. Asesoría a la Dirección General sobre el papel de la cultura en el plan de gobierno.
14. Asesoría a la Dirección General en el compartimiento del documento Protocolo de retorno a la vida normal emitido por el Ministerio de Salud por el Conavid-19.
15. Asesoría en los informes mensual, de actividades y resultados de Jenifher Gabriela López Boror.
16. Asesoría en el informe mensual de Andrea García, delegación jurídica de la Dirección De Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas

JULIO

1. Asesoría en informe final de actividades y resultados de técnico de la delegación de informática.
2. Asesoría a la Dirección General sobre ética en la coyuntura actual.
3. Asistir a capacitación del Ministerio de Finanzas sobre "fraccionamiento", la cual se transmitió a través de Facebook Live en la página de [guatecomprasgt](https://www.facebook.com/guatecomprasgt)
4. Asesoría en la recopilación de información sobre el festival de la cultura, deporte, arte y recreación del Ministerio de Cultura y Deportes.

5. Asesoría en la recopilación de información para festival de la cultura ha desarrollar la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
6. Asesoría en informe sobre el festival de la cultura, deporte, arte y recreación del Ministerio de Cultura y Deportes.
7. Asesoría en el perfil para festival de la cultura ha desarrollar la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
8. Asesoría en el documento sobre la participación e incidencia de la Dirección General de Desarrollo Cultural en procesos culturales y políticos.
9. Asesoría en la recopilación de información sobre las UDCL.
10. Asistir al seminario web “Los efectos del COVID-19 en las Comunidades Indígenas y Turismo en América Latina” de OEA.
11. Asesoría sobre el trifoliar de Políticas Culturales, deportivas y recreativas 2015-2034 del departamento de vinculación intrainstitucional.
12. Asesoría en perfiles de proyectos a desarrollar por el departamento de vinculación intrainstitucional.
13. Asesoría en el informe circunstanciado de la sede de pueblo Garífuna

AGOSTO

- 1.- Asesoría en el proyecto de las UDCL.
- 2.- Asesoría a la dirección de vinculación sobre el lanzamiento público sobre las políticas culturales municipales.
- 3.- Asesoría en la propuesta de discurso sobre el lanzamiento de políticas culturales municipales.
- 4.- Asesoría en el plan del día de la mujer garífuna presentado por la dirección de diversidad de la Dirección de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- 5.- Asesoría en informes circunstanciados sobre el programa salvaguarda del pueblo garífuna.
- 6.- Asesoría en la solicitud de requisitos institucionales para el reconocimiento de la etnia afrodescendiente.

7.-Asesoría enviando el documento a la Dirección General sobre Protocolo de retorno a la vida productiva y reactivación de la economía nacional emitido por el Gobierno.

8.- Asesoría al departamento de investigaciones socioculturales de la dirección de diversidad sobre requisitos académicos para consultor del pueblo garífuna y xinca.

9.- Asesoría al departamento de vinculación intrainstitucional sobre la implementación del diálogo con los pueblos indígenas.

10.- Asesoría en el plan sobre la reactivación de la mesa intrainstitucional del Ministerio de Cultura y Deportes.

SEPTIEMBRE

1.- Asesoría en recopilación gubernamental sobre el Covid-19.

2.- Asesoría en proyectos de la jefatura de promoción cultural de la dirección de participación ciudadana.

3.- Asesoría en proyectos de la jefatura de gestión cultural de la dirección de participación ciudadana.

4.- Asesoría en el quehacer de FILAC.

5.- Asesoría en el plan laboratorios para la integración de liderazgos locales en contextos culturales en el marco de crear espacios de participación ciudadana para promover la cultura como motor de desarrollo integral en las diferentes comunidades lingüísticas (5).

6.- Asesoría en tdr por Servicios técnicos para la formación cultural en Caserío Chitomax y aldea los Pajales, municipio de Cubulco, departamento de Baja Verapaz.

7.- Asesoría en tdr por Servicios técnicos para la formación cultural en Caserío Chirramos, caserío Xinacati II y caserío Patuy, municipio de Cubulco, departamento de Baja Verapaz.

8.- Asesoría en los tdr por Servicios técnicos para la formación cultural Caserío Pichal y caserío Chivaquito, municipio de Cubulco, departamento de Baja Verapaz.

9.- Asesoría en los tdr por Servicios técnicos para la formación cultural Aldea Río Negro, colonia Pacux. Aldea Buena Vista del Municipio de Rabinal y caserío Camamapa_San Francisco del municipio de San Miguel Chicaj, departamento de Baja Verapaz.

10.- Asesoría en los tdr por Servicios técnicos para la formación cultural Caserío el Zapote, Colonia Rosario Italia y caserío San Antonio Panec; municipio de Santa Cruz Verapaz, departamento de Alta Verapaz.

11. Asesoría sobre MATRIZ de criterios de acción estratégica por eje institucional a jefatura de vinculación intrainstitucional.
- 12.- Asesoría sobre MATRIZ de correspondencia entre macro estrategia y objetivos de direcciones generales a jefatura de vinculación intrainstitucional.
- 13.- Asesoría a Dirección General de Desarrollo Cultural sobre la razón de ser de las unidades de desarrollo cultural local.
- 14.- Asesoría sobre plan específico Formando Líderes con Identidad Cultural Para el Desarrollo de los Pueblos Indígenas ante la Pandemia del Covi-19.
- 15.- Asesoría sobre plan apoyo a talleres de alfarería a la comunidad Xinca.
- 16.- Asesoría sobre Plan específico Talleres de mercadeo digital para emprendimientos culturales.

OCTUBRE

- 1.- Asesoría en plan de entrega de insumos para el proyecto de tejeduría.
- 2.- Asesoría en el proyecto de las udcl.
- 3.- Asesoría del plan sobre taller de expresiones culturales garífunas.
- 4.- Asesoría del plan sobre taller de gastronomía garífuna.
- 5.- Asesoría sobre el convenio 169.
- 6.- Asesoría del plan Taller sobre la medición del tiempo". A desarrollarse en Quetzaltenango.
- 7.- Asesoría del plan sobre Curso Producción de huertos con plantas medicinales. Aldea Cruz Chex. Aguacatán.
- 8.- Asesoría en el taller sobre la espiritualidad maya y medicina natural en el marco de generar espacios de participación ciudadana.
- 9.- Asesoría en el plan específico para la actividad conversatorio para la inclusión cultural como eje transversal para el desarrollo.
- 10.- Asesoría en el plan festival de reciclaje quiche.

- 11.- Asesoría al plan del Decreto 81-2002.
- 12.- Asesoría al plan general encuentro de saberes ancestrales en el marco de la celebración del año nuevo cholq'ij, waqxaqib' b'atz'.
- 13.- Asesoría en la elaboración del marco normativo de la dirección de desarrollo cultural y fortalecimiento de las culturas.
- 14.- Asesoría en el Taller sobre el uso de la medicina ancestral” Para prevenir y tratar el Coronavirus desde la Comunidad.”
- 15.- Asesoría en el taller sobre el año nuevo maya y espiritualidad maya en el marco de crear espacios de participación ciudadana para promover la cultura como motor de desarrollo integral

NOVIEMBRE

- 1.- Asesoría en la relación de gestión por resultados y la cadena de resultados del plan estratégico institucional.
- 2.- Asesoría en el proyecto borrador de la implementación de las udcl.
- 3.- Asesoría en el plan de entrega de insumos y proceso de enseñanza en tejeduría de las comunidades afectadas por la construcción de la Hidroeléctrica Chixoy.
- 4.- Asesoría en el plan Decenio Internacional de Afrodescendientes.
- 5.- Asesoría en el plan específico taller de expresiones culturales II.
- 6.- Asesoría en el plan específico del Día Nacional del pueblo Garífuna.
- 7.- Asesoría en la identificación de ejes, líneas estratégicas y líneas de acción para el pueblo garífuna y afrodescendiente.
- 8.- Asesoría en Talleres para emprendimientos culturales.
- 9.- Asesoría en el plan Acciones para el desarrollo sostenible de la población Garífuna y Afrodescendiente de Guatemala en el marco del Decenio Afrodescendiente 2015 a 2024.
- 10.- Asesoría en el Plan Específico Diálogo con Profesionales de Salud en Totonicapán y Sololá.
- 11.- Asesoría en el plan específico Taller de Fortalecimiento sobre temas de Formación Cultural con el personal de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- 12.- Asesoría en el plan específico de las casas de la cultura.

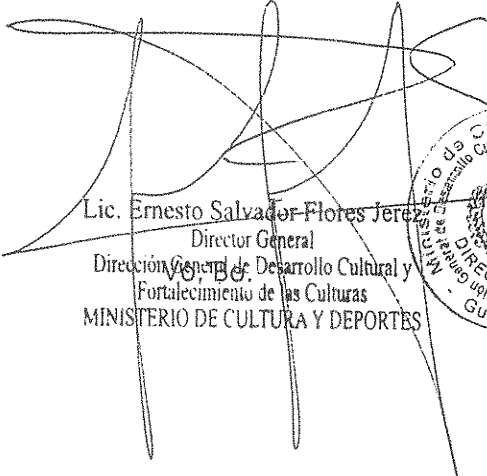
- 13.- Asesoría en el discurso inaugural del Festival del Barrilete en Sumpango.
- 14.- Asesoría en la nota conceptual para el foro de los afrodescendientes
- 15.- Asesoría en la Ficha de Protocolo Vicepresidenta de la República de Costa Rica para el foro de los afrodescendientes.

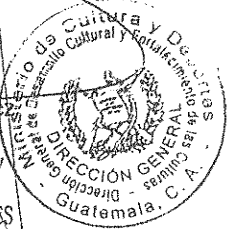
DICIEMBRE

- 1.- Asesoría en el plan Encuentro Nacional de Guías Espirituales 2020.
- 2.- Asesoría en revisión de tdr y justificación consultoría jurídico.
- 3.- Asesoría en el documento de oficio para la primera vicepresidenta de Costa Rica Sra. Epsy Campbell Barr
- 4.- Asesoría en el plan general encuentro de saberes ancestrales del pueblo maya achi, q'eqchi, poqomchi, kaqchikel, de la región ii en el marco de crear espacios para impulsar la participación ciudadana como motor de desarrollo.
- 5.- Asesoría en el Cierre de procesos de formación en Línea durante la pandemia COVID-19 en atención a estudiantes, docentes y profesionales del turismo en Panajachel.
- 6.- Asesoría en el Encuentro del pensamiento Maya Kaqchikel sobre importancia de la Medicina Ancestral y su uso para contrarrestar los efectos del COVID-19.
- 7.- Asesoría en respuesta al SICA sobre temas prioritarios de conformidad a competencias de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- 8.- Asesoría en textos para impresión Expo Decenio Afro 2020.
- 9.- Asesoría en la nota Conceptual y Programa Foro "Desafíos post pandemia, para el desarrollo sostenible de la población Garífuna y Afrodescendiente de la Región".
- 10.- Asesoría en la Metodología del Foro "Desafíos post pandemia, para el desarrollo sostenible de la población Garífuna y Afrodescendiente de la Región".
- 11.- Asesoría en el discurso inaugural del señor Ministro en el Foro "Desafíos post pandemia, para el desarrollo sostenible de la población Garífuna y Afrodescendiente de la Región".
- 12.- Asesoría en el discurso del señor Director General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas en el Foro "Desafíos post pandemia, para el desarrollo sostenible de la población Garífuna y Afrodescendiente de la Región".

13.-Asesoría a jefatura del programa salvaguarda del pueblo garífuna en el diálogo de jóvenes mujeres garífunas en la celebración del día del pueblo garífuna.

Hugo R Solórzano
Hugo Roberto Solórzano Barrios
/


Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES



Guatemala, 30 de diciembre de 2020

Licenciado
Leonel Estuardo Reyes Estrada
Viceministro de Cultura
Ministerio de Cultura y Deportes
Su Despacho

Estimado señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi Informe Final de Resultados, conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Profesionales Número 840-2020, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 10-2020, correspondiente al período del 02 de enero al 31 de diciembre del presente año.

ENERO

1. Se asesoró en la propuesta de incorporación de los objetivos de desarrollo sostenible en los POA de las direcciones de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
2. Se asesoró en la propuesta de indicadores de desarrollo sostenible en los POA de las direcciones de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
3. Se asesoró en el fundamento de gestión ante los CODEDES por parte del departamento de promoción de la Dirección de Participación Ciudadana.
4. Se asesoró a los departamentos de coordinación del Pueblo Garífuna e Investigaciones Socioculturales de la Dirección de Diversidad Cultural sobre el POA.
5. Se asesoró en la elaboración de herramientas a utilizar en el desarrollo de las actividades de las direcciones de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
6. Se asesoró en la institucionalización de formación en sus diferentes modalidades de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
7. Se asesoró en la elaboración de objetivos del Proyecto coordinación y seguimiento programa de políticas culturales municipales año 2,020.
8. Se asesoró a la Dirección de Vinculación Institucional y su equipo técnico sobre construcción de indicadores en la gestión por resultados.

FEBRERO

- 1 Se asesoró al departamento de investigaciones socioculturales de la Dirección de Diversidad sobre la incorporación de la política operativa de investigación en el poa respectiva jefatura.
- 2 Se asesoró en términos de referencia sobre servicios profesionales en formulación de Políticas Culturales Municipales en el Municipio de Rabinal, departamento de Baja Verapaz.
- 3 Se asesoró en términos de referencia sobre servicios profesionales en formulación de Políticas Culturales Municipales en el Municipio de Palín, departamento de Escuintla.
- 4 Se asesoró en términos de referencia sobre servicios profesionales en formulación de Políticas Culturales Municipales en el Municipio de Yupiltepeque, departamento de Jutiapa.
- 5 Se asesoró en términos de referencia sobre servicios profesionales en formulación de Políticas Culturales Municipales en el Municipio de Zapotitlán, departamento de Jutiapa.
- 6 Se asesoró al asistente de centro de costos de la dirección de vinculación sobre la incorporación de actividades en el poa de la dirección respectiva.
- 7 Se asesoró en la redacción y observaciones de acciones de la propuesta del Plan de Acción de la Políticas Culturales, deportivas y recreativas 2015-2034.
- 8 Se asesoró en la redacción gramatical de indicadores del Plan de Acción de la Política Cultural, deportiva y recreativa 2015-2034.
- 9 Se asesoró en informe histórico de la cuenta satélite en el Ministerio de Cultura y Deportes.
- 10 Se asesoró sobre el papel de la cultura en el Plan de Gobierno del Doctor Giammattei.
- 11 Se asesoró sobre las recomendaciones de la Procuraduría de Derechos humanos en materia de cumplimiento de las Políticas Culturales, deportivas y recreativas.
- 12 Se asesoró en la elaboración del proceso de capacitación sobre las Políticas culturales, deportivas y recreativas de la jefatura de vinculación intrainstitucional

MARZO

1. Se asesoró sobre el plan específico de encuentros de intercambio cultural de la dirección de diversidad.

2. Se asesoró al departamento de investigaciones socioculturales de la dirección de diversidad cultural sobre la ejecución de la política operativa investigación de las políticas culturales y deportivas.
3. Se asesoró al departamento de vinculación intrainstitucional sobre la presentación del video de la dirección general de desarrollo cultural y fortalecimiento que será presentado a los promotores deportivos.
4. Se asesoró en la elaboración del plan de cultura con enfoque de gestión por resultados.
5. Se asesoró al plan específico sobre la capacitación a promotores, gestores culturales y equipo técnico de la dirección de participación ciudadana.
6. Se asesoró la actividad día nacional de la dignidad de las víctimas del conflicto armado.
7. Se asesoró al plan específico "TALLERES REGIONALES CON REPRESENTANTES DE PUEBLOS INDIGENAS".
8. Se asesoró a la coordinadora del proyecto garífuna en cuanto actividades a realizar.
9. Se asesoró a directora de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas sobre procedimiento de elaboración del ROI según SEGEPLAN.
10. Se asesoró a directora de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas sobre consolidación de la articulación del Sistema de Información Cultural.
11. Se asesoró al asesor del despacho superior sobre problemática institucional.
12. Se asesoró en los tdr de la guía de la diplomacia cultural.
13. Se asesoró en la revisión de los pois de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas por parte de la Dirección de Planificación del despacho Superior.

ABRIL

- 1.- Se asesoró en los informes de pago de telefonía e impresoras en uso de la Dirección de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- 2.- Se asesoró en el informe del software del espacio Virtual del Sistema de Información Cultural.
- 3.- Se asesoró en el informe sobre el proyecto del departamento de investigaciones socioculturales de la Dirección de Diversidad Cultural.
- 4.- Se asesoró en reunión con el equipo de la dirección de participación ciudadana sobre proyectos y programas a realizar.

- 5.- Se asesoró en reunión con la dirección administrativa y financiera sobre temática de cada uno de los departamentos que integran la respectiva dirección.
- 6.- Se asesoró en el conflicto en la elección de representantes de la comunidad lingüística sikapense en el municipio de Sipacapa del departamento de San Marcos.
- 7.- Se asesoró en el plan específico del taller sobre epigrafía maya.
- 8.- Se asesoró en el gasto de la actividad de gabinete abierto llevado a cabo en Quetzaltenango.
- 9.- Se asesoró en la solicitud de pago aéreo por parte de la Asociación Peronia Joven para participar en el congreso en costa rica convocado por el programa Ibercultura Viva.
- 10.- Se asesoró en la solicitud de apoyo de la Academia "INTELIGENCIAS MÚLTIPLES" en aspecto económico, materiales de oficina, materiales para los cursos y/o instrumentos musicales, escritorios para dicho proyecto educativo.

MAYO

- 1.-Se asesoró en la propuesta de macro estrategia para "revitalizar" la Dirección por la coyuntura dada.
- 2.- Se asesoró en la propuesta de contenidos a ser contemplados cuando se elabore el Manual del Promotor Cultural.
- 3.- Se asesoró en la propuesta de idea generadora para presentación de proyectos de acuerdo a la coyuntura actual.
- 4.- Se asesoró en el proyecto capacitación y formación para el POA 2021- 2025 presentados por la dirección de participación ciudadana
- 5.- Se asesoró en el proyecto modelo de servicio (UDCL) para el POA 2021- 2025 presentados por la dirección de participación ciudadana
- 6.- Se asesoró en el proyecto La práctica de la Matemática Maya como medio para la recuperación de la ciencia y prácticas ancestrales de Guatemala para el POA 2021- 2025 presentados por la dirección de participación ciudadana.
- 7.- Se asesoró en el proyecto Cumplimiento del Decreto 81-2002 para el POA 2021- 2025 presentados por la dirección de participación ciudadana
- 8.- Se asesoró en el proyecto Atención a pueblos indígenas para el POA 2021- 2025 presentados por la dirección de participación ciudadana

- 9.- Se asesoró en el proyecto Programa de Voluntariado para el POA 2021- 2025 presentados por la dirección de participación ciudadana
- 10.- Se asesoró en propuesta de Cuadro operativo y estructura presupuestaria del proyecto "Promoción, Socialización y Capacitación del Plan Nacional de Desarrollo Cultural"
- 11.- Se asesoró en el esbozo de misión y visión de la Escuela de Cultura de la Cultura ante el vacío de Sepaz, la cual coadyuvará a rescatar el mandato de Sepaz como ente de formación de la Cultura de Paz y de la Identidad.
- 12.- Se asesoró en una nueva visión y misión de la DGDCFC dada la actual coyuntura.
- 13.- Se asesoró al departamento de vinculación intrainstitucional sobre la reestructuración de las Políticas Culturales, deportivas y recreativas.
- 14.- Se asesoró en la en la propuesta de formación en gestión cultural para el personal de la DGDCFC.
- 15.-Se asesoró en el proyecto elaboración de jabón, champú y desinfectante de base orgánica.
- 16.- Se asesoró en el proyecto desarrollo de conocimientos y habilidades en tejeduría tradicional y sensibilización en el fortalecimiento de la economía local.

JUNIO

1. Se asesoró a la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas en la búsqueda de procesos de ejecución financiera.
2. Se asesoró en la propuesta del Sistema de Información Cultural como plataforma Digital en la coyuntura actual.
3. Se asesoró en la recopilación del Manual de normas y procedimientos de caja chica de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
4. Se recibió capacitación sobre Juntas de licitación y cotización impartido por el Ministerio de Finanzas.
5. Se recibió capacitación sobre Ley de Contrataciones del Estado impartido por el Ministerio de Finanzas.
6. Se asesoró en la incorporación de los objetivos del milenio en las actividades de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
7. Se asesoró en la recopilación de procedimiento de apoyo para la formulación de políticas culturales municipales en la Dirección de Vinculación Institucional de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas

8. Se asesoró en la recopilación de procedimientos de apoyo a la implementación de las Políticas Culturales Municipales de la Dirección de Vinculación Institucional de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
9. Se asesoró en la recopilación de procedimiento de representación de Guatemala en mecanismos internacionales que atienden derechos de los pueblos indígenas de la Dirección de Vinculación Institucional de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
10. Se asesoró en el documento denominado *Del confinamiento a la reapertura. BID* en la coyuntura actual del Conavid-19.
11. Se asesoró en el informe mensual por servicios técnicos a la dirección de diversidad de Emily Leiva.
12. Se asesoró en el informe mensual, de actividades y resultados a José Luis Matías Verdugo delegado de informática de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
13. Se asesoró a la Dirección General sobre el papel de la cultura en el plan de gobierno.
14. Se asesoró a la Dirección General en el compartimiento del documento *Protocolo de retorno a la vida normal emitido por el Ministerio de Salud por el Conavid-19.*
15. Se asesoró en los informes mensuales, de actividades y resultados de Jeniffer Gabriela López Boror.
16. Se asesoró en el informe mensual de Andrea García, delegación jurídica de la Dirección De Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.

JULIO

1. Se asesoró en los informes finales de resultados y actividades a técnico de la delegación de informática.
2. Se asesoró a la Dirección General sobre ética en la coyuntura actual.
3. Se recibió formación por la capacitación del Ministerio de Finanzas sobre "fraccionamiento", la cual se transmitió a través de Facebook Live en la página de [guatecomprasgt](https://www.facebook.com/guatecomprasgt)
4. Se asesoró en la recopilación de información sobre el festival de la cultura, deporte, arte y recreación del Ministerio de Cultura y Deportes.
5. Se asesoró en la recopilación de información para festival de la cultura ha desarrollar la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
6. Se asesoró en el informe sobre el festival de la cultura, deporte, arte y recreación del Ministerio de Cultura y Deportes.
7. Se asesoró en el perfil para festival de la cultura ha desarrollar la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas

8. Se asesoró en el documento sobre la participación e incidencia de la Dirección General de Desarrollo Cultural en procesos culturales y políticos.
9. Se asesoró en la recopilación de información sobre las UDCL.
10. Se recibió formación sobre "Los efectos del COVID-19 en las Comunidades Indígenas y Turismo en América Latina"
11. Se asesoró sobre el trifoliar de Políticas Culturales, deportivas y recreativas 2015-2034 del departamento de vinculación intrainstitucional.
12. Se asesoró en perfiles de proyectos a desarrollar por el departamento de vinculación intrainstitucional.
13. Se asesoró en el informe circunstanciado de la sede de pueblo Garífuna.

AGOSTO

- 1 Se asesoró en el proyecto de las UDCL.
- 2 Se asesoró a la dirección de vinculación sobre el lanzamiento público sobre las políticas culturales municipales.
- 3 Se asesoró en la propuesta de discurso sobre el lanzamiento de políticas culturales municipales.
- 4 Se asesoró en el plan del día de la mujer garífuna presentado por la dirección de diversidad de la Dirección de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- 5 Se asesoró en informes circunstanciados sobre el programa salvaguarda del pueblo garífuna-
- 6 Se asesoró en la solicitud de requisitos institucionales para el reconocimiento de la etnia afrodescendiente.
- 7 Se asesoró enviando el documento a la Dirección General sobre Protocolo de retorno a la vida productiva y reactivación de la economía nacional emitido por el Gobierno.
- 8 Se asesoró al departamento de investigaciones socioculturales de la dirección de diversidad sobre requisitos académicos para consultor del pueblo garífuna y xinca.
- 9 Se asesoró al departamento de vinculación intrainstitucional sobre la implementación del diálogo con los pueblos indígenas.
- 10 Se asesoró en el plan sobre la reactivación de la mesa intrainstitucional del Ministerio de Cultura y Deportes.
- 11 Se asesoró en el plan sobre una agenda pública cultural.
- 12 Se asesoró en el plan sobre Conversatorios virtuales sobre la proyección del Ministerio de Cultura y Deportes y los Retos en la Coyuntura del Covid-19"
- 13 Se asesoró en los Tdrs sobre la traducción de la sentencia judicial de Sepur Zarco en Idioma Awakateco.

- 14 Se asesoró en los Tdrs sobre la traducción de la sentencia judicial Sepur Zarco en el idioma garífuna.
- 15 Se asesoró en los Tdrs sobre la traducción de la sentencia judicial Sepur Zarco en el idioma Xinka.
- 16 Se asesoró en el discurso por la Conmemoración del Día Nacional de la Mujer Garífuna y Afrodescendiente-
- 17 Asesoría en el plan Encuentro de Saberes Ancestrales del Pueblo Maya Achi para el Buen Vivir ante la Crisis del Covid-19 Conmemoración Día Internacional de los Pueblos Indígenas.
- 18 Asesoría en el plan Encuentro Ceremonial para el buen vivir ante la crisis del Covid-19, promoviendo la recuperación de los saberes ancestrales por medio de la espiritualidad Maya, en el Departamento de Retalhuleu.
- 19 Asesoría en el plan impulsando la democracia y participación ciudadana multicultural en marco del día internacional de los pueblos indígenas

SEPTIEMBRE

1. Se asesoró en la recopilación gubernamental sobre el Covid-19.
2. Se asesoró en proyectos de la jefatura de promoción cultural de la dirección de participación ciudadana.
3. Se asesoró en proyectos de la jefatura de gestión cultural de la dirección de participación ciudadana.
4. Se asesoró en el quehacer de FILAC.
5. Se asesoró en el plan laboratorios para la integración de liderazgos locales en contextos culturales en el marco de crear espacios de participación ciudadana para promover la cultura como motor de desarrollo integral en las diferentes comunidades lingüísticas (5).
6. Se asesoró en tdr por Servicios técnicos para la formación cultural en Caserío Chitomax y aldea los Pajales, municipio de Cubulco, departamento de Baja Verapaz.
7. Se asesoró en tdr tdr por Servicios técnicos para la formación cultural en Caserío Chirramos, caserío Xinacati II y caserío Patuy, municipio de Cubulco, departamento de Baja Verapaz.
8. Se asesoró en los tdr por Servicios técnicos para la formación cultural Caserío Pichal y caserío Chivaquito, municipio de Cubulco, departamento de Baja Verapaz.
9. Se asesoró en los tdr por Servicios técnicos para la formación cultural Aldea Río Negro, colonia Pacux. Aldea Buena Vista del Municipio de Rabinal y caserío Camamapa_San Francisco del municipio de San Miguel Chicaj, departamento de Baja Verapaz.

10. Se asesoró en los tdr por Servicios técnicos para la formación cultural Caserío el Zapote, Colonia Rosario Italia y caserío San Antonio Panec; municipio de Santa Cruz Verapaz, departamento de Alta Verapaz.
11. Se asesoró sobre MATRIZ de criterios de acción estratégica por eje institucional a jefatura de vinculación intrainstitucional.
12. Se asesoró sobre MATRIZ de correspondencia entre macro estrategia y objetivos de direcciones generales a jefatura de vinculación intrainstitucional.
13. Se asesoró a Dirección General de Desarrollo Cultural sobre la razón de ser de las unidades de desarrollo cultural local.
14. Se asesoró sobre plan específico Formando Líderes con Identidad Cultural Para el Desarrollo de los Pueblos Indígenas ante la Pandemia del Covi-19.
15. Se asesoró sobre plan apoyo a talleres de alfarería a la comunidad Xinca.
16. Se asesoró sobre Plan específico Talleres de mercadeo digital para emprendimientos culturales.

OCTUBRE

1. Se asesoró en plan de entrega de insumos para el proyecto de tejeduría.
2. Se asesoró en el proyecto de las udcl
3. Se asesoró el plan sobre taller de expresiones culturales garífunas.
4. Se asesoró el plan sobre taller de gastronomía garífuna.
5. Se asesoró sobre el convenio 169
6. Se asesoró en el plan Taller sobre la medición del tiempo". A desarrollarse en Quetzaltenango.
7. Se asesoró en el plan sobre Curso Producción de huertos con plantas medicinales. Aldea Cruz Chex. Aguacatán.
8. Se asesoró en el taller sobre la espiritualidad maya y medicina natural en el marco de generar espacios de participación ciudadana.
9. Se asesoró en el plan específico para la actividad conversatorio para la inclusión cultural como eje transversal para el desarrollo.
10. Se asesoró en el plan festival de reciclaje quiche.
11. Se asesoró al plan del Decreto 81-2002.
12. Se asesoró al plan general encuentro de saberes ancestrales en el marco de la celebración del año nuevo cholq'ij, waqxaqib' b'atz'.
13. Se asesoró en la elaboración del marco normativo de la dirección de desarrollo cultural y fortalecimiento de las culturas.
14. Se asesoró en el Taller sobre el uso de la medicina ancestral" Para prevenir y tratar el Coronavirus desde la Comunidad."

15. Se asesoró en el taller sobre el año nuevo maya y espiritualidad maya en el marco de crear espacios de participación ciudadana para promover la cultura como motor de desarrollo integral

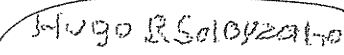
NOVIEMBRE

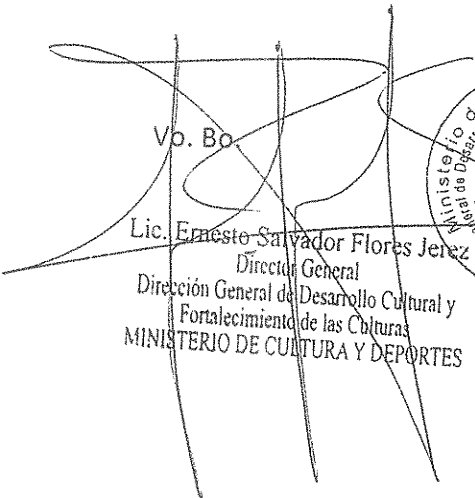
1. Se asesoró en la relación de gestión por resultados y la cadena de resultados del plan estratégico institucional.
2. Se asesoró en el proyecto borrador de la implementación de las udcl.
3. Se asesoró en el plan de entrega de insumos y proceso de enseñanza en tejeduría de las comunidades afectadas por la construcción de la Hidroeléctrica Chixoy
4. Se asesoró el plan Decenio Internacional de Afrodescendientes.
5. Se asesoró en el plan específico taller de expresiones culturales II.
6. Se asesoró en el plan específico del Día Nacional del pueblo Garífuna.
7. Se asesoró en la identificación de ejes, líneas estratégicas y líneas de acción para el pueblo garífuna y afrodescendiente.
8. Se asesoró en Talleres para emprendimientos culturales.
9. Se asesoró en el plan Acciones para el desarrollo sostenible de la población Garífuna y Afrodescendiente de Guatemala en el marco del Decenio Afrodescendiente 2015 a 2024.
10. Se asesoró en el Plan Específico Diálogo con Profesionales de Salud en Totonicapán y Sololá.
11. Se asesoró en el plan específico Taller de Fortalecimiento sobre temas de Formación Cultural con el personal de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
12. Se asesoró en el en el plan específico de las casas de la cultura.
13. Se asesoró en el discurso inaugural del Festival del Barrilete en Sumpango.
14. Se asesoró en la nota conceptual para el foro de los afrodescendientes.
15. Se asesoró en la Ficha de Protocolo Vicepresidenta de la República de Costa Rica para el foro de los afrodescendientes.

DICIEMBRE

1. Se asesoró en el plan Encuentro Nacional de Guías Espirituales 2020.
2. Se asesoró en revisión de tdr y justificación consultoría jurídico.
3. Se asesoró en la documento de oficio para la primera vicepresidenta de Costa Rica Sra. Epsy Campbell Barr
4. Se asesoró en el plan general encuentro de saberes ancestrales del pueblo maya achi, q'eqchi, poqomchi, kaqchikel, de la región ii en el marco de crear espacios para impulsar la participación ciudadana como motor de desarrollo.

5. Se asesoró en el Cierre de procesos de formación en Línea durante la pandemia COVID-19 en atención a estudiantes, docentes y profesionales del turismo en Panajachel.
6. Se asesoró en el Encuentro del pensamiento Maya Kaqchikel sobre importancia de la Medicina Ancestral y su uso para contrarrestar los efectos del COVID-19.
7. Se asesoró en respuesta al SICA sobre temas prioritarios de conformidad a competencias de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
8. Se asesoró en textos para impresión Expo Decenio Afro 2020
9. Se asesoró en la nota Conceptual y Programa Foro "Desafíos post pandemia, para el desarrollo sostenible de la población Garífuna y Afrodescendiente de la Región".
10. Se asesoró en la Metodología del Foro "Desafíos post pandemia, para el desarrollo sostenible de la población Garífuna y Afrodescendiente de la Región".
11. Se asesoró en el discurso inaugural del señor Ministro en el Foro "Desafíos post pandemia, para el desarrollo sostenible de la población Garífuna y Afrodescendiente de la Región".
12. Se asesoró en el discurso del señor Director General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas en el Foro "Desafíos post pandemia, para el desarrollo sostenible de la población Garífuna y Afrodescendiente de la Región".
13. Se asesoró a jefatura del programa salvaguarda del pueblo garífuna en el diálogo de jóvenes mujeres garífunas en la celebración del día del pueblo garífuna.


Hugo Roberto Solórzano Barrios.

Vo. Bo 

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Dirección General
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

